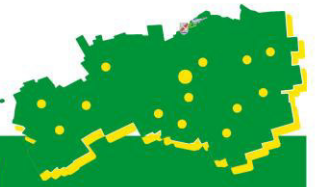




14 Orte –
eine Gemeinschaft.



Gemeinde Nörvenich Der Bürgermeister

Gemeindeverwaltung 52386 Nörvenich, Postfach 9

Merkblatt zur Anmeldung

Sie ziehen um nach Nörvenich? Dann müssen Sie sich bei uns anmelden.
Die Anmeldung können Sie während der Öffnungszeiten:

Mo - Fr. 8.00 Uhr - 12.00 Uhr

Do. 14.00 Uhr – 17.30 Uhr und jeden

1. und 3. Dienstag im Monat von 14.00 Uhr – 15.30 Uhr

im Bürgerservice- und Gewerbeamt der Gemeinde Nörvenich vornehmen.

Benötigt werden:

- **Personalausweis**

- **Reisepass**

falls vorhanden oder wenn Sie keinen Personalausweis besitzen. Auch im Reisepass wird der aktuelle Wohnort eingetragen.

- **Nationalpass mit Aufenthaltsgenehmigung oder Visum**

- **Bei einer Anmeldung im Familienverband benötigen wir die Ausweisdokumente aller zuziehenden Personen**

- **Bescheinigung der Wohnungsgeberin oder des Wohnungsgebers über den Einzug**

In der Wohnungsgeber-Bescheinigung ist der tatsächlich vollzogene Einzug zu bestätigen. **Im Voraus ausgestellte** Bescheinigungen mit einem **in der Zukunft liegenden Einzugsdatum** können wir daher **nicht** anerkennen. Ihre Vermieterin oder Ihr Vermieter ist verpflichtet, Ihnen

die Bescheinigung innerhalb von zwei Wochen nach Bezug der Wohnung auszustellen. Es reicht nicht aus, den Mietvertrag vorzulegen. Ebenfalls kann eine formlose Mail des Vermieters an die Meldebehörde nicht als Wohnungsgeberbescheinigung anerkannt werden. Eine Wohnungsgeberbescheinigung erhalten Sie im Bürgerservice- und Gewerbeamt oder zum Download auf der Homepage der Gemeinde Nörvenich.

- **Anmeldeformular mit Unterschrift der oder des Meldepflichtigen**

Sie erhalten das Anmeldeformular im Bürgerservice- und Gewerbeamt oder zum Download auf der Homepage der Gemeinde Nörvenich.

- **Wenn Sie aus dem Ausland zuziehen**

und verheiratet oder verpartnert sind, bringen Sie bitte Ihre Eheurkunde (Auszug aus dem Eheregister) oder Lebenspartnerschaftsurkunde mit. Außerdem benötigen wir die Geburtsurkunden (Auszug aus dem Geburtsregister) Ihrer ebenfalls zuziehenden minderjährigen Kinder. Bei ausländischen Urkunden wird zudem eine Übersetzung durch eine Dolmetscherin, einen Dolmetscher, eine Übersetzerin oder einen Übersetzer benötigt. Diese müssen in Deutschland öffentlich bestellt oder beeidigt sein. Urkunden und Übersetzungen müssen im Original vorgelegt werden. Zudem ist es bei Zuzug aus dem Ausland nicht möglich, dass an Ihrer Stelle eine bevollmächtigte Person vorspricht.



Wohnungsgeberbestätigung

nach § 19 des Bundesmeldegesetzes (BMG)

1. Wohnung

Hiermit wird der Einzug in folgende Wohnung bestätigt:

Postleitzahl, Ort, Ortsteil
Straße, Hausnummer

2. Datum des Einzuges:

Datum des Auszuges:

Nur bei ersatzloser Aufgabe einer Nebenwohnung
oder Wegzug ins Ausland ausfüllen!

3. Meldepflichtige Personen

Diese Bestätigung gilt für folgende Personen:

1 <small>Name, Vorname</small>	5 <small>Name, Vorname</small>
2 <small>Name, Vorname</small>	6 <small>Name, Vorname</small>
3 <small>Name, Vorname</small>	7 <small>Name, Vorname</small>
4 <small>Name, Vorname</small>	8 <small>Name, Vorname</small>

(weitere Personen bitte auf der Rückseite erfassen)

4. Wohnungsgeber/Vermieter

Name
Anschrift
Telefonnummer

Wenn der Wohnungsgeber nicht der Eigentümer ist, Name und Anschrift des Eigentümers:

Name
Anschrift
Telefonnummer

Selbsterklärung bei Wohneigentum

Ich erkläre hiermit, dass ich der Eigentümer der oben genannten Immobilie bin, die von mir und den oben aufgeführten Personen zu eigenen Wohnzwecken genutzt wird.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass die oben gemachten Angaben den Tatsachen entsprechen. Mir ist bekannt, dass es verboten ist, eine Wohnungsanschrift für eine Anmeldung einem Dritten anzubieten oder zur Verfügung zu stellen, obwohl ein tatsächlicher Bezug der Wohnung durch diesen weder stattfindet noch beabsichtigt ist. Ein Verstoß gegen dieses Verbot stellt ebenso eine Ordnungswidrigkeit dar, wie die Ausstellung dieser Bestätigung ohne dazu als Wohnungsgeber oder dessen Beauftragter berechtigt zu sein (§54 i.V.m. § 19 BMG).

Ort, Datum

Unterschrift Wohnungsgeber bzw. Eigentümer

Ab dem 01.11.2015 muss der Wohnungsgeber jedem Meldepflichtigen eine Wohnungsgeberbestätigung aushändigen, damit diese innerhalb von zwei Wochen nach dem Umzug ihrer gesetzlichen Meldepflicht nachkommen können. Bei der Anmeldung des neuen Wohnsitzes ist diese Wohnungsgeberbestätigung bei der Meldebehörde vorzulegen (der Mietvertrag reicht nicht aus). Sollte die meldepflichtige Person in eine eigene Immobilie ziehen, so ist bei der Anmeldung eine Selbsterklärung abzugeben.

Anmeldung

Anlage 1

Tagesstempel der Meldebehörde	Amtl. Vermerke	Bitte Merkblatt beachten Bei mehr als vier Familienangehörigen bitte weiteren Meldeschein verwenden!
-------------------------------	----------------	--

Neue Wohnung

Bisherige Wohnung

Bei Zuzug aus dem Ausland bitte die letzte Anschrift im Inland angeben!

Gemeindekennzahl		Gemeindekennzahl	
Die neue Wohnung ist <input type="checkbox"/> alleinige Wohnung <input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung		Die (letzte) bisherige Wohnung (im Inland) war <input type="checkbox"/> alleinige Wohnung <input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung	
Tag des Einzugs	Postleitzahl, Gemeinde, Ortsteil	Tag des Auszugs	Postleitzahl, Gemeinde/Kreis/Land
Straße, Hausnummer, Zusätze		Straße, Hausnummer, Zusätze	Bei Zuzug aus dem Ausland Staat
Wird die bisherige Wohnung beibehalten? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, und zwar als <input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung			
Haben die unten aufgeführten Personen noch weitere Wohnungen in Deutschland?		<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Wenn Ja, bitte Beiblatt ausfüllen!	

1 Familienname, ggf. Doktorgrad	2 Familienname, ggf. Doktorgrad
Geburtsname	
Vornamen (Rufnamen unterstreichen)	männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/>
Tag der Geburt	Geburtsort, Land
Familienstand <input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> gesch. <input type="checkbox"/> Lebenspartn. führend <input type="checkbox"/> Lebenspartn. verstorben <input type="checkbox"/> verh. <input type="checkbox"/> verw. <input type="checkbox"/> Lebenspartn. aufgeh.	
Zugehörigkeit zu einer Religionsgesellschaft:	
Staatsangehörigkeiten (Bitte alle angeben!) <input type="checkbox"/> deutsche sonstige:	

Ausweise: (Nicht ausfüllen bei Wohnungswechsel innerhalb der Gemeinde!) Ausweisarten: PA = Personalausweis, RP = Reisepass, KP = Kinderreisepass

Art	Ausstellungsbehörde, Datum, Seriennummer	Gültig bis	Art	Ausstellungsbehörde, Datum, Seriennummer	Gültig bis

Die nächste Zeile nur bei Anmeldung einer Hauptwohnung ausfüllen

Lohnsteuerklasse	Anzahl weiterer Karten	Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Lohnsteuerklasse	Anzahl weiterer Karten	Dauernd getrennt lebend? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
------------------	------------------------	--	------------------	------------------------	--

Für verheiratete, verwitwete oder eine Lebenspartnerschaft führende Personen: (Nicht ausfüllen bei Wohnungswechsel innerhalb der Gemeinde!)

Tag und Ort der Eheschließung / Begründung einer Lebenspartnerschaft	Familienbuch auf besonderen Antrag angelegt <input type="checkbox"/> Ja	Ggf. Vor- und Familienname des/der verstorbenen Ehegatten/Lebenspartnerin/Lebenspartners	Sterbetag
--	---	--	-----------

Minderjährige, ledige Kinder

3 Familienname	4 Familienname
Vornamen (Rufnamen unterstreichen)	
männl. <input type="checkbox"/> weibl. <input type="checkbox"/>	
Tag der Geburt	Geburtsort/Kreis/Land
Zugehörigkeit zu einer Religionsgesellschaft:	
Staatsangehörigkeiten (Bitte alle angeben!) <input type="checkbox"/> deutsche sonstige:	

Ausweise: (Nicht ausfüllen bei Wohnungswechsel innerhalb der Gemeinde!) Ausweisarten: PA = Personalausweis, RP = Reisepass, KP = Kinderreisepass

Art	Ausstellungsbehörde, Datum, Seriennummer	Gültig bis	Art	Ausstellungsbehörde, Datum, Seriennummer	Gültig bis

Die nächste Zeile nicht ausfüllen bei Anmeldung einer Nebenwohnung!

Lohnsteuerklasse	Anzahl weiterer Karten	Rechtsstellung (Bitte Ziffer eintragen!) <input type="checkbox"/> zur Mutter 1 = leibliches Kind <input type="checkbox"/> zur Mutter 2 = Stiefkind	Lohnsteuerklasse	Anzahl weiterer Karten	Rechtsstellung (Bitte Ziffer eintragen!) <input type="checkbox"/> zur Mutter 1 = leibliches Kind <input type="checkbox"/> zur Mutter 2 = Stiefkind
------------------	------------------------	--	------------------	------------------------	--

Bitte Beiblatt ausfüllen, wenn

- Widerspruch gegen Datenübermittlung eingelegt wird
- Familienangehörige oder gesetzl. Vertreter nicht mitangemeldet werden sollen
- Ordens- oder Künstlernamen geführt werden
- Sie oder eine mitangemeldete Person Flüchtling oder Vertriebene/Vertriebener sind

Datum, Unterschrift einer/eines der Meldepflichtigen

Datum, Unterschrift einer Person mit Betreuungsvollmacht

Anmeldebestätigung

Anlage 1

Neue Wohnung	Gemeindekennzahl	Tag des Einzugs
	Die neue Wohnung ist <input type="checkbox"/> alleinige Wohnung	<input type="checkbox"/> Hauptwohnung <input type="checkbox"/> Nebenwohnung
PLZ	Gemeinde, Ortsteil	
Straße, Hausnummer, Zusätze		

1	Familienname, ggf. Doktorgrad	2	Familienname, ggf. Doktorgrad
----------	-------------------------------	----------	-------------------------------

Vorname/n - Rufname bitte kennzeichnen

Vorname/n - Rufname bitte kennzeichnen

Minderjährige, ledige Kinder

3	Familienname	4	Familienname
Vorname/n - Rufname bitte kennzeichnen		Vorname/n - Rufname bitte kennzeichnen	

Die oben genannte/n Person/en hat/haben sich heute angemeldet.

Behörde	Ort, Datum	Dienstsiegel/Unterschrift
---------	------------	---------------------------